

¿Qué ofrece Autentia Real Business Solutions S.L?

Somos su empresa de **Soporte a Desarrollo Informático**.
 Ese apoyo que siempre quiso tener...

1. Desarrollo de componentes y proyectos a medida



2. Auditoría de código y recomendaciones de mejora

3. Arranque de proyectos basados en nuevas tecnologías

1. Definición de frameworks corporativos.
2. Transferencia de conocimiento de nuevas arquitecturas.
3. Soporte al arranque de proyectos.
4. Auditoría preventiva periódica de calidad.
5. Revisión previa a la certificación de proyectos.
6. Extensión de capacidad de equipos de calidad.
7. Identificación de problemas en producción.



4. Cursos de formación (impartidos por desarrolladores en activo)

Spring MVC, JSF-PrimeFaces /RichFaces,
 HTML5, CSS3, JavaScript-jQuery

Gestor portales (Liferay)
 Gestor de contenidos (Alfresco)
 Aplicaciones híbridas

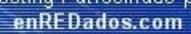
Tareas programadas (Quartz)
 Gestor documental (Alfresco)
 Inversión de control (Spring)

Control de autenticación y
 acceso (Spring Security)
 UDDI
 Web Services
 Rest Services
 Social SSO
 SSO (Cas)

JPA-Hibernate, MyBatis
 Motor de búsqueda empresarial (Solr)
 ETL (Talend)

Dirección de Proyectos Informáticos.
 Metodologías ágiles
 Patrones de diseño
 TDD

BPM (jBPM o Bonita)
 Generación de informes (JasperReport)
 ESB (Open ESB)

		Hosting Patrocinado por  
---	---	---

[Home](#) | [Quienes Somos](#) | [Empleo](#) | [Tutoriales](#) | [Contacte](#)

<p>Tutorial desarrollado por: Germán Jiménez Centeno</p> <p>Puedes encontrarme en Autentia Somos expertos en Java/J2EE Contacta en info@autentia.com</p>	
---	--

Descargar este documento en formato PDF [europass.pdf](#)

[Firma en nuestro libro de Visitas](#)

Curriculum Vitae

Miles de ofertas en España
 Encuentra ya tu trabajo

Desarrollo y Diseño Web

Profesionales experimentados en
 el uso de ASP.NET, HTML, Flash.

Diseño paginas web

Creacion de paginas web, sencillo
 comodo y practico. Lo que
 necesita.

Grupo Femxa

Soluciones + innovadoras al
 servicio del conocimiento

Anuncios Goooooogle

Anunciarse en este sitio

Creación de Europass-CV con la guía de ayuda.

[Introducción](#)

[Creando el CV Europeo](#)

[Quién soy](#)

Introducción

Yo trabajo en [autentia](#) y estamos en proceso de obtener la iso 9001, y tras ello obtener el [CMMI](#). Para poder llevarlo a cabo es importante seguir unos estándares, y uno de ellos es el curriculum vitae. De hecho es una buena idea que cualquier persona tengo su curriculum en formato europeo para poder trabajar fuera de España.

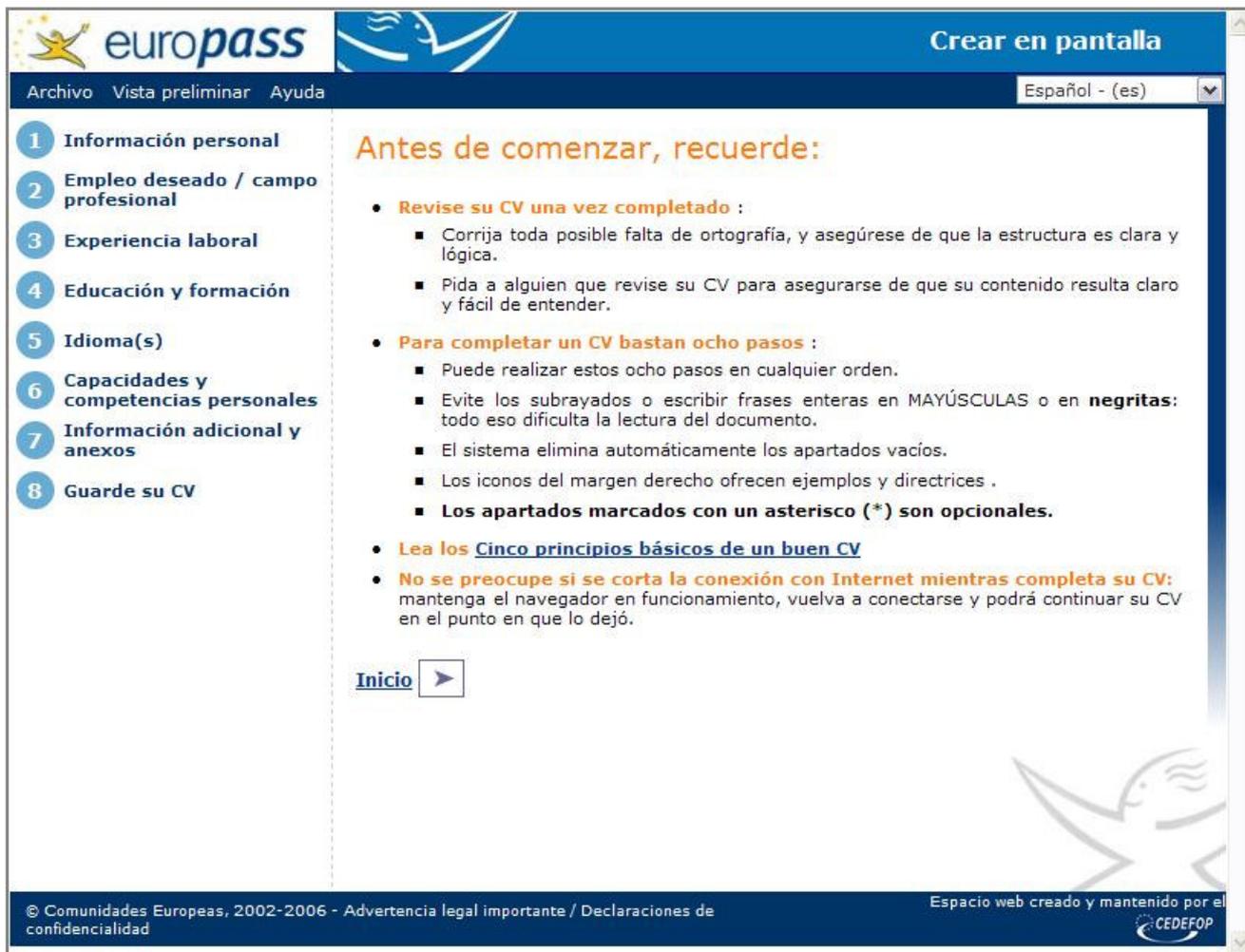
Para facilitar esta labor existe una página (<http://europass.cedefop.eu.int>) que define este estándar y además provee de herramientas de ayuda y plantillas que cada uno debe rellenar.

En la página <http://europass.cedefop.eu.int/europass/home/vernnav/Europass+Documents/Europass+CV/navigate.action> existe una interesante herramienta que permite rellenar paso a paso y con ayudas y ejemplos el cv europeo, en lugar de rellenar la plantilla directamente.

Al final esta utilidad web permite crear el CV en cualquier formato (office, openOffice, pdf, html, xml).

Creando el CV Europeo

Pulsando sobre "[Create your Europass CV now](#)" aparece la siguiente pantalla:



The screenshot shows the 'europass' website interface. At the top left is the 'europass' logo. To its right is a blue header with the text 'Crear en pantalla'. Below the header is a navigation bar with 'Archivo', 'Vista preliminar', and 'Ayuda' on the left, and a language dropdown menu set to 'Español - (es)' on the right. A vertical sidebar on the left contains a numbered list of steps: 1 Información personal, 2 Empleo deseado / campo profesional, 3 Experiencia laboral, 4 Educación y formación, 5 Idioma(s), 6 Capacidades y competencias personales, 7 Información adicional y anexos, and 8 Guarde su CV. The main content area is titled 'Antes de comenzar, recuerde:' and contains several bullet points: 'Revise su CV una vez completado' (with sub-points about spelling and clarity), 'Para completar un CV bastan ocho pasos' (with sub-points about order, capitalization, empty spaces, and icons), 'Lea los Cinco principios básicos de un buen CV', and 'No se preocupe si se corta la conexión con Internet mientras completa su CV'. At the bottom of the main area is an 'Inicio' button with a right-pointing arrow. The footer contains copyright information for the European Communities (2002-2006) and the CEDEFOP logo.

europass

Crear en pantalla

Archivo Vista preliminar Ayuda Español - (es)

- 1 Información personal
- 2 Empleo deseado / campo profesional
- 3 Experiencia laboral
- 4 Educación y formación
- 5 Idioma(s)
- 6 Capacidades y competencias personales
- 7 Información adicional y anexos
- 8 Guarde su CV

Antes de comenzar, recuerde:

- **Revise su CV una vez completado :**
 - Corrija toda posible falta de ortografía, y asegúrese de que la estructura es clara y lógica.
 - Pida a alguien que revise su CV para asegurarse de que su contenido resulta claro y fácil de entender.
- **Para completar un CV bastan ocho pasos :**
 - Puede realizar estos ocho pasos en cualquier orden.
 - Evite los subrayados o escribir frases enteras en MAYÚSCULAS o en **negritas**: todo eso dificulta la lectura del documento.
 - El sistema elimina automáticamente los apartados vacíos.
 - Los iconos del margen derecho ofrecen ejemplos y directrices .
 - **Los apartados marcados con un asterisco (*) son opcionales.**
- **Lea los [Cinco principios básicos de un buen CV](#)**
- **No se preocupe si se corta la conexión con Internet mientras completa su CV:** mantenga el navegador en funcionamiento, vuelva a conectarse y podrá continuar su CV en el punto en que lo dejó.

[Inicio](#) 

© Comunidades Europeas, 2002-2006 - Advertencia legal importante / Declaraciones de confidencialidad

Espacio web creado y mantenido por el 

Y pulsando sobre la flecha (o en el menú lateral, sobre el paso 1):

Archivo Vista preliminar Ayuda Español - (es)

1 Información personal

Indique a continuación sus datos personales.
Recuerde: Las secciones marcadas con un asterisco (*) son opcionales.

2 Empleo deseado / campo profesional

3 Experiencia laboral

4 Educación y formación

5 Idioma(s)

6 Capacidades y competencias personales

7 Información adicional y anexos

8 Guarde su CV

Información personal

Fecha de nacimiento* 14 7 1980 31/01/2005

Apellido(s) Jiménez Centeno

Nombre(s) Germán

Dirección o direcciones

Teléfono(s)*

Móvil*

Fax*

correo(s) electrónico(s)* gjimenez@autentia.com

Nacionalidad (es)* Español

Sexo* M F No se rellena

Fotografía* Examinar...

▶

En el menú izquierdo irán apareciendo los pasos a seguir, de manera que podemos navegar de forma no lineal, y con las flechas del enlace de abajo para navegar linealmente.

Recuadrado en rojo esta el botón de ejemplo, que al pulsarlo muestra un ejemplo de lo que se puede rellenar en cada casilla. En verde, el botón de ayuda con ayuda del recuadro.

Al finalizar el proceso se llega al punto 8 donde podemos guardar el CV:

Archivo Vista preliminar Ayuda Español - (es)

1 Información personal

2 Empleo deseado / campo profesional

3 Experiencia laboral

4 Educación y formación

5 Idioma(s)

6 Capacidades y competencias personales

7 Información adicional y anexos

8 Guarde su CV

Guarde su CV

Seleccione formato de archivo

Microsoft® Word ?

OpenOffice.org ?

Adobe® PDF ?

HTML ?

Europass XML ?

Vista preliminar Descargar Correo electrónico

Observaciones:

- **Sus documentos con los datos respectivos no se almacenan de forma permanente en los servidores Europass (ver [Advertencia legal importante - Declaraciones de confidencialidad](#)). Debe Ud. archivarlos en su ordenador o enviarlos por correo electrónico;**
- Archivar su CV en **formato XML** le permite cargar y actualizar su CV en el futuro. Pero el formato XML no puede imprimirse con maquetación de Europass;
- Puede visualizar previamente su CV antes de archivar, y decidir qué secciones de éste deben aparecer o permanecer ocultas;
- Para descargar o enviar varias veces su CV con formatos distintos, mantenga en función el navegador y elija otro formato.

El CV se puede guardar en cualquier formato de los arriba expuestos.

Lo mejor de esto es la posibilidad de, al guardarlo en Europass XML, cargarlo en esta guía en un futuro y actualizarlo fácilmente (o poder exportarlo a otro formato que no tengamos exportado).

"no es mejor empresa aquella que tiene mejores individuos, si no aquella que tiene el mejor grupo".

Quien soy

- Germán Jiménez Centeno, Ingeniero en Informática (gjimenez@autentia.com)
- Consultor tecnológico en Autentia.
- Autentia Real Business Solutions S.L. (www.autentia.com)



[Puedes opinar sobre este tutorial aquí](#)

Recuerda

que el personal de [Autentia](#) te regala la mayoría del conocimiento aquí compartido ([Ver todos los tutoriales](#))

¿Nos vas a tener en cuenta cuando necesites consultoría o formación en tu empresa?

¿Vas a ser tan generoso con nosotros como lo tratamos de ser con vosotros?

info@autentia.com

Somos pocos, somos buenos, estamos motivados y nos gusta lo que hacemos

Autentia = Soporte a Desarrollo & Formación

soluciones reales para **SU**

[Autentia S.L.](#) Somos expertos en:
J2EE, Struts, JSF, C++, OOP, UML, UP, Patrones de diseño ..
 y muchas otras cosas

Nuevo servicio de notificaciones

Si deseas que te enviemos un correo electrónico cuando introduzcamos nuevos tutoriales, inserta tu dirección de correo en el siguiente formulario.

Subscribirse a Novedades	
e-mail	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Enviar"/>

Otros Tutoriales Recomendados ([También ver todos](#))

Nombre Corto

Descripción

[CRM: GESTIÓN DE LAS RELACIONES CON CLIENTES](#)

Cristhian Herrera comparte con nosotros su trabajo de fin de estudios sobre CRM. Es un extenso trabajo que seguro os gustará

[MS Access y la de gestión de Proyectos](#)

Os mostramos como herramientas sencillas y potentes, como Microsoft Access, pueden ayudarnos a capturar y organizar información vital para los responsables de proyectos.

[Organización de ideas con MindManager](#)

En este tutorial podeis aprender como instalar y dar los primeros pasos con MindManager, un sencillo y potente producto que os permitirá poner en orden las ideas.

[Problemas al planificar un proyecto](#)

En este tutorial/artículo os presentamos una plantilla modelo (básica) para un proyecto software (orientado a aplicaciones Web/Java OOP) y os comentamos por qué es tan difícil cumplir con un plan de proyecto informático

[CMMI. Modelo de Madurez Software](#)

Os introducimos a CMMI o Capability Maturity Model Integration. CMMI es un modelo de calidad exigido por el gobierno americano a sus proveedores para el desarrollo de Software. Su conocimiento es esencial para reducir costes de desarrollo.

[¿Es criar cerdos tan distinto a trabajar con nuevas tecnologías?](#)

Os proponemos un cuento sobre la evolución de una empresa de crianza de cerdos y distintos problemas en su crecimiento. Seguro que, leyendo entre líneas, podéis sacar conclusiones (podéis no compartir las nuestras) enriquecedoras para vuestro contexto.

[Bibliografía básica recomendada](#)

Os comentamos algunos libros que creemos interesantes para aquellos que quieran avanzar (madurar ideas) en el mundo del desarrollo del Software, a todos los niveles.

[Organizador de Ideas Gratuito: FreeMind](#)

En este tutorial os mostramos como utilizar un organizador gratuito de ideas, llamado freemind. Con esta herramienta podemos avanzar rápidamente a la hora de hacer presentaciones, escribir un libro, preparar un CV u otras tareas de nuestra vida cotidiana.

[Integración de Access y Word](#)

Os mostramos lo útiles que pueden ser algunas de las herramientas ofimáticas de Microsoft: Word y Access (y más aún integradas) a la hora de generar la documentación necesaria en un proyecto.

[CMMI: Niveles de madurez 2 y 3](#)

En este artículo os mostramos una pequeña redacción sobre los niveles de madurez 2 y 3 del CMMI

Nota: Los tutoriales mostrados en este Web tienen como objetivo la difusión del conocimiento.

Los contenidos y comentarios de los tutoriales son responsabilidad de sus respectivos autores.

En algún caso se puede hacer referencia a marcas o nombres cuya propiedad y derechos es de sus respectivos dueños. Si algún afectado desea que incorporemos alguna reseña específica, no tiene más que solicitarlo.

Si alguien encuentra algún problema con la información publicada en este Web, rogamos que informe al administrador rcanales@adictosaltrabajo.com para su resolución.

Patrocinados por enredados.com Hosting en Castellano con soporte Java/J2EE



www.AdictosAlTrabajo.com Optimizado 800X600